

ÜBERGABEPROTOKOLL FÜR LAPTOP

Übergabedatum: _____

Übergabeort: _____

Übergabe durch (Name): _____

Übernommen von (Name): _____

1. Gerätedaten

Hersteller: _____

Modell/Typ: _____

Seriennummer: _____

Inventarnummer (falls vorhanden): _____

Betriebssystem & Version: _____

2. Zubehör

Netzteil / Ladegerät

Schutzhülle / Tasche

Externe Maus

Externe Tastatur

Dockingstation

Sonstiges Zubehör:

3. Zustand bei Übergabe

Das Gerät wurde übergeben mit folgenden festgestellten Zuständen, Beschädigungen oder Mängeln (bitte ausführlich beschreiben oder 'Keine' eintragen):

4. Besondere Hinweise

Besondere Absprachen, Hinweise oder weitere Vereinbarungen (bitte ggf. ausfüllen):

5. Unterschriften

Übergabe durch (Name, Datum, Unterschrift)

Übernommen von (Name, Datum, Unterschrift)

Originalquelle dieses Dokuments:

<https://deindokumentenportal.com/uebergabeprotokoll-laptop/>

War diese Vorlage für Sie hilfreich?

Weitere aktuelle Vorlagen finden Sie unter:

<https://deindokumentenportal.com>

Mehr Vorlagen

Diese Vorlage ist ausschließlich für den persönlichen, nicht kommerziellen Gebrauch bestimmt.
Bei Weitergabe oder Veröffentlichung ist die Nennung der Quelle verpflichtend.

Diese Vorlage dient lediglich zur Orientierung und stellt keine Rechtsberatung dar.
Es wird empfohlen, sich im Einzelfall an eine fachkundige Rechtsberatung zu wenden.