

# VOLL MACHT

Vollmachtgeber (Name, Anschrift):

---

Bevollmächtigter (Name, Anschrift):

---

Für folgende Sendung(en):

---

## 1. Umfang der Vollmacht

Hiermit bevollmächtigt der Vollmachtgeber den Bevollmächtigten, im Namen und auf Rechnung des Vollmachtgebers die Sendung(en) bei UPS entgegenzunehmen, auszuhändigen und alle damit im Zusammenhang stehenden Handlungen vorzunehmen. Dies umfasst insbesondere die Annahme, Überprüfung und Unterzeichnung von Empfangsbestätigungen, sowie die Abholung und Rückgabe von Sendungen.

## 2. Gültigkeitsdauer

Diese Vollmacht gilt ab dem Zeitpunkt der Unterschrift und bleibt bis auf Widerruf gültig.

## 3. Rechtliche Hinweise

Der Bevollmächtigte ist berechtigt, sämtliche Erklärungen im Zusammenhang mit der Sendung abzugeben. Der Vollmachtgeber haftet für alle Handlungen des Bevollmächtigten im Rahmen dieser Vollmacht.

## 4. Salvatorische Klausel

Sollten einzelne Bestimmungen dieser Vollmacht unwirksam sein, berührt dies nicht die Wirksamkeit der übrigen Bestimmungen.

## 5. Sonstiges

Diese Vollmacht ist ausschließlich für den Versand- und Empfangsprozess mit UPS gültig und berechtigt nicht zu weiteren Rechtsgeschäften.

**Vollmachtgeber (Unterschrift)**

**Bevollmächtigter (Unterschrift)**

Datum: \_\_\_\_\_

Datum: \_\_\_\_\_

Originalquelle dieses Dokuments:

<https://deindokumentenportal.com/ups-vollmacht/>

War diese Vorlage für Sie hilfreich?

Weitere aktuelle Vorlagen finden Sie unter:

<https://deindokumentenportal.com>

Mehr Vorlagen

Diese Vorlage ist ausschließlich für den persönlichen, nicht kommerziellen Gebrauch bestimmt.  
Bei Weitergabe oder Veröffentlichung ist die Nennung der Quelle verpflichtend.

Diese Vorlage dient lediglich zur Orientierung und stellt keine Rechtsberatung dar.  
Es wird empfohlen, sich im Einzelfall an eine fachkundige Rechtsberatung zu wenden.